

Demande de formation inter-entreprises

Objet : Demande de Formation Inter-Entreprises

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous contacter en ma qualité de Responsable de la Formation au sein de [Nom de votre entreprise]. Nous sommes actuellement à la recherche de nouvelles opportunités de formation pour notre personnel.

Nous avons pris connaissance de votre expertise reconnue en matière de formation inter-entreprises et nous aimerions explorer les possibilités de collaborer ensemble. Notre principal intérêt concerne [Spécifier le domaine ou le type de formation recherché].

Je souhaiterais, si possible, convenir d'un rendez-vous téléphonique ou d'une réunion en ligne pour discuter plus en détail de nos besoins spécifiques et pour que vous puissiez nous présenter les différentes options de formation que vous pouvez proposer.

Merci d'avance pour votre retour. Nous restons à votre entière disposition pour toute information supplémentaire que vous pourriez requérir.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Nom]

[Poste]

[Nom de l'entreprise]

[Contact]