

# Demande de devis

Objet : Demande de Devis - Formation Professionnelle

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous contacter au nom de [Nom de votre société], spécialisée dans [Précisez le domaine de votre entreprise].

Nous sommes actuellement à la recherche d'une formation professionnelle sur [Précisez le thème de la formation souhaitée], destinée à un groupe de [Indiquez le nombre de personnes à former]. L'objectif est de développer davantage les compétences de notre équipe dans ce domaine particulier.

Pouvez-vous, s'il vous plaît, nous fournir un devis détaillé pour cette formation, incluant les coûts liés au contenu du cours, aux matériels nécessaires, à la durée, ainsi qu'aux disponibilités de vos formateurs ?

Dans l'attente de votre retour, je reste à votre entière disposition pour toute information supplémentaire qui vous serait nécessaire pour établir ce devis.

Vous remerciant par avance pour l'attention que vous porterez à notre demande, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Cordialement,

[Votre Nom]

[Votre Position]

[Nom de votre société]

[Coordonnées de contact]