



Documento propuesto por Edusign  
Edusign es una solución de firma electrónica y gestión de documentos para la formación.

Inscripción gratuita en [edusign.com](http://edusign.com)

Nombre, Apellidos

Dirección

Código postal - Población

Teléfono

Correo electrónico

Nombre del empleador

Dirección

Código postal y localidad

En Ville, el Fecha

Asunto: Dimisión

Estimado Sr./Sra.

Le escribo para informarle de que he decidido renunciar a mi puesto en la empresa a partir de la fecha de inicio del contrato.

He tomado nota de que las condiciones del contrato de trabajo, términos y acuerdos prevén un plazo de preaviso de Duración del preaviso.

No obstante, y con carácter excepcional, solicito la posibilidad de no cumplir dicho plazo de preaviso y, en consecuencia, abandonar la empresa en la fecha de recepción de mi carta de dimisión, dando por finalizado mi contrato de trabajo.

Les agradecería me confirmaran su conformidad con esta exención del plazo de preaviso.

En mi último día en la empresa, le ruego me envíe un recibo de fin de contrato, un certificado de trabajo y un certificado Pôle emploi.

Le saluda atentamente

Ciudad y fecha

Apellido y nombre

Firma