Feuille de présence – assemblée générale

À annexer au procès-verbal : présents, représentés (pouvoirs) et nombre de voix, pour vérifier le quorum.

Association / société :

Assemblée générale (ordinaire / extraordinaire) du :

Lieu :

Heure d'ouverture / de clôture :

Président de séance :

Secrétaire de séance :

N°	Nom et prénom	Qualité (membre, actionnaire…)	Nombre de voix	Présent / représenté par (pouvoir)	Signature
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

Membres présents : _____ Membres représentés : _____ Total des voix : _____

Quorum atteint : ☐ oui ☐ non

Signature du président de séance : _____ Signature du secrétaire : _____

Modèle proposé par Edusign (edusign.com). Les associations et sociétés qui tiennent des assemblées à distance peuvent faire signer la feuille de présence en ligne avec Edusign.