

<h2>Cuestionario de balance de formación</h2>

Información Personal

Apellidos y Nombre: _____

Dirección de correo electrónico: _____

Número de teléfono: _____

Evaluación del contenido de la formación

¿Cómo encontró usted el contenido de la formación en relación con sus necesidades? (Por favor, proporcione detalles)

¿Qué aspectos del contenido de la formación encontró más útiles y por qué?

¿Hubo temas que hubiera deseado ver abordados en la formación pero que no se trataron?

Evaluación de la metodología y estructura de la formación

¿Cómo percibió usted la estructura de la formación? ¿Estaba organizada de manera eficaz? (Explique su respuesta)

¿Qué elementos de la metodología de formación contribuyeron más a su aprendizaje?

¿Tiene alguna sugerencia para mejorar la metodología de la formación?

Evaluación de los formadores

¿Cómo evalúa usted las competencias pedagógicas del formador o los formadores?
(Explique en detalle)

¿Qué aspectos del estilo de enseñanza del formador apreció usted?

¿Hay aspectos específicos que el o los formadores podrían mejorar según su opinión?

Reflexión sobre el aprendizaje

¿Qué aprendizajes clave adquirió gracias a esta formación?

¿Cómo planea aplicar los conocimientos o competencias adquiridos durante la formación en su trabajo o vida personal?

Evaluación global y sugerencias de mejora

Reflexionando sobre la formación en su conjunto, ¿cómo la evaluaría? ¿Qué aspectos la hicieron memorable o eficaz?

¿Cuáles son los puntos fuertes de esta formación según usted?

¿Cómo podríamos mejorar esta formación en el futuro?

Comentarios adicionales

¿Tiene otros comentarios, sugerencias u observaciones que compartir sobre la formación?

Gracias por tomarse el tiempo de responder este cuestionario.