

Solicitud de formación en comunicación

Asunto: Solicitud de formación en comunicación

Estimado/a señor/señora:

Me dirijo a usted para expresar mi interés en seguir una formación en comunicación.

Desde mi incorporación a la organización, he podido comprobar la importancia de las competencias en comunicación para alcanzar nuestros objetivos de manera eficaz. En este sentido, me gustaría reforzar mis habilidades en este ámbito.

Estoy convencido/a de que esta formación me permitirá no solo optimizar mi contribución al equipo, sino también alinearme mejor con los valores y objetivos de nuestra organización.

Estoy a su disposición para tratar esta solicitud con mayor detalle en el momento que le resulte conveniente.

En espera de su respuesta, le saluda atentamente.

[Su nombre y apellidos]

[Su puesto]

[Su correo electrónico]

[Su número de teléfono]